



**ISTITUTO COMPRENSIVO N. 4 Via G.B. Vico, 89 -
09045 QUARTU SANT'ELENA (CA)**

Tel. 070/810034 Fax 070/812436

E-mail caic89900e@istruzione.it caic89900e@pec.istruzione.it

C.M. caic89900e C.F. 92229630923

Circolare n.33

Quartu Sant'Elena 07/10/2024

**Ai Genitori degli alunni
Al Personale docente
Al Personale ATA
Al Sito web/Atti**

OGGETTO: Elezioni scolastiche-Consigli di Classe/Interclasse/Intersezione A.S. 2024/2025.

Il Ministero dell'Istruzione, con la Nota prot. n.38475 del 19-09-2024 ha confermato, anche per l'anno scolastico 2024-2025, le istruzioni già impartite negli anni precedenti per le elezioni degli Organi Collegiali a livello di Istituzione Scolastica, non essendo stata introdotta alcuna modifica della disciplina

Le elezioni di cui all'oggetto si svolgeranno pertanto secondo le procedure stabilite dall'O.M. n. 215 del 15.7.91, modificata ed integrata dalle OO.MM. n. 98 del 7.4.92, n. 293 del 24.6.96 e n. 277 del 17.6.98 oltre che alla C.M. n. 267 del 4.8.95 (riguardante gli Istituti comprensivi).

- 1. Entro il 31 ottobre di ogni anno il direttore didattico o preside convoca per ciascuna classe - o per ciascuna sezione (scuole materne) - l'assemblea dei genitori e nelle scuole secondarie di secondo grado e artistiche, separatamente quella degli studenti. A tali assemblee debbono partecipare, possibilmente, tutti i docenti della classe, al fine di illustrare le problematiche connesse con la partecipazione alla gestione democratica della scuola ed informare sulle modalità di espressione del voto.*
- 2. L'assemblea, ascoltate e discusse le linee fondamentali della proposta di programma didattico-educativo del direttore didattico o preside, o di un docente a ciò delegato, che la presiede, procede, secondo le modalità indicate nel successivo art. 22, alla elezione dei rappresentanti di interclasse, di classe e di intersezione rispettivamente della componente genitori e, nelle scuole secondarie di secondo grado e artistiche di quella studentesca. Art.21 O.M. n.215/1991 - commi 1e 2*

Si ricorda alle SSLL che le Assemblee con i genitori che precedono le elezioni dei Rappresentanti in seno ai **Consigli di Classe**, ai **Consigli di Interclasse**, ai **Consigli di Intersezione**, si svolgeranno rispettivamente nei giorni **15 ottobre**, **22 ottobre** e **23 ottobre 2024** secondo la seguente organizzazione:

Scuola dell'Infanzia 23.10.2024	Scuola Primaria 22.10.2024	Scuola Secondaria di 1^ Grado 15.10.2024
Ore 16:10 – 17:10 Assemblea in presenza con i genitori Proprie sedi	Ore 16:40 – 17:40 Assemblea in presenza con i genitori Proprie sedi	Ore 16:40 – 17:40 Assemblea in presenza con i genitori Propria sede
Ore 17:10 – 19:10 Elezioni in presenza a cura dei genitori	Ore 17:40 – 19:40 Elezioni in presenza a cura dei genitori	Ore 17:40 – 19:40 Elezioni in presenza a cura dei genitori

Nel corso della prima parte dell'Assemblea saranno affrontati e discussi argomenti concernenti le attività programmate per il corrente anno scolastico e gli aspetti dei rapporti scuola famiglia: ▪ la situazione generale delle classi/sezioni; ▪ il piano educativo-didattico.

Successivamente saranno illustrate:

- le funzioni e le competenze dei Consigli di Classe, Interclasse, Intersezione;
- le modalità di votazione;
- le procedure per la costituzione dei seggi elettorali.

La Dirigente Scolastica delega il Coordinatore di ciascuna classe, interclasse, intersezione a presiedere le Assemblee; in caso di assenza del Coordinatore le stesse saranno presiedute da un docente del team delegato.

Al termine delle Assemblee si procederà con l'insediamento dei seggi, alla sola presenza dei genitori, che dovranno concludere le operazioni di voto due ore dopo l'insediamento.

Nel caso non si trovi un numero sufficiente di genitori per formare un seggio per ogni classe, si potranno unire due o più classi sotto la guida dello stesso presidente e scrutatori.

Le urne e i verbali dovranno comunque essere distinti per classe per facilitare le operazioni di spoglio e di nomina degli eletti.

Si sottolinea che i seggi potranno essere chiusi prima del termine delle due ore **SOLO SE HANNO VOTATO TUTTI GLI AVENTI DIRITTO**.

I Referenti di plesso sono invitati a presenziare alle operazioni di costituzione e insediamento dei seggi e di avvio delle operazioni di voto per supporto ai Genitori.

MODALITÀ OPERATIVE

- Il seggio è composto da tre genitori, di cui uno esercita la funzione di Presidente di seggio e gli altri due quella di scrutatori.
- I genitori degli alunni di ciascuna classe sono, oltre che tutti elettori, tutti eleggibili. Ogni elettore potrà esprimere la preferenza sul foglio per la votazione indicando il nominativo del genitore della sezione/classe d'appartenenza che intende votare:
 - ✓ PER LA SCUOLA PRIMARIA E INFANZIA si potrà esprimere **1 preferenza e potrà essere eletto 1 rappresentante in seno a ciascun consiglio.**
 - ✓ PER LA SECONDARIA DI 1° GRADO, **non più di 2 preferenze e potranno essere eletti 4 rappresentanti in seno a ciascun consiglio.**
- I genitori che hanno figli in classi diverse devono votare in ogni classe frequentata dai figli; nel caso di due figli frequentanti la medesima classe, ogni genitore può votare una sola volta.
- Il diritto di voto spetta ad entrambi i genitori e a coloro che ne fanno legalmente le veci, alle persone cioè a cui siano stati attribuiti poteri tutelari ai sensi dell'art. 348 del C.C. Si invitano tutti i genitori ad esercitare il diritto di voto.

Uno degli scrutatori accerta l'identità dei genitori votanti attraverso l'esibizione di un documento di identità o per conoscenza diretta. Il secondo scrutatore consegna al votante una scheda per l'espressione del voto. Le schede votate verranno inserite dagli stessi elettori nell'urna corrispondente alla classe di appartenenza del figlio/a.

Al termine delle operazioni di voto i componenti del seggio procederanno allo spoglio delle schede, segnando i voti riportati da ciascun candidato nelle apposite tabelle del modulo di verbale (a parità di voti si procederà a sorteggio).

Concluse le operazioni elettorali, i membri del seggio compileranno e firmeranno i verbali; quindi includeranno i verbali medesimi, nonché le schede votate e gli elenchi elettorali, nelle apposite buste da consegnare ai Collaboratori scolastici in servizio nel plesso.

Questi ultimi provvederanno a farli pervenire agli Uffici di segreteria entro le ore 10:00 del giorno successivo.

Successivamente la Dirigente formalizzerà con decreto le nomine dei Rappresentanti di classe/sezione.

Copia della presente Circolare sarà inviata via mail a tutte le Famiglie.

Si ringrazia tutto il Personale e le Famiglie per la consueta e fattiva collaborazione e si auspica la più ampia partecipazione, allo scopo di favorire una sempre più proficua collaborazione tra Scuola e Famiglia.

In allegato:

- Nota M.I.M. prot. n.38475 del 19-09-2024
- Nota DRSA prot. n. 16685 del 20-09-2024
- O.M. n.215 del 15 luglio 1991



La Dirigente Scolastica

Dott.ssa Cinzia Sciò

La firma deve intendersi autografa e sostituita da indicazione a mezzo

stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.Lgs n. 39/93

SOLO CHI SI DICHIARA DISPONIBILE A FARE PARTE DEL SEGGIO INVIERÀ IL PRESENTE MODULO ALL'ATTENZIONE DELL'UFFICIO ALUNNI ALL'INDIRIZZO caic89900e@istruzione.it (entro il 11/10/2024) E COMUNICHERÀ ALTRESÌ LA PROPRIA DISPONIBILITÀ AL COORDINATORE DI CLASSE

SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO

Il sottoscritto, genitore _____

(Cognome e Nome genitore)

dell'alunno/a _____ Classe _____

(Cognome e Nome dell'alunno)

DICHIARA

la propria disponibilità a fare parte del seggio elettorale: per lo svolgimento della votazione e dei successivi spoglio e scrutinio (non possono farne parte i genitori che intendono candidarsi come rappresentanti di classe).

Firma

SOLO CHI SI DICHIARA DISPONIBILE A FARE PARTE DEL SEGGIO INVIERÀ IL PRESENTE MODULO ALL'ATTENZIONE DELL'UFFICIO ALUNNI ALL'INDIRIZZO caic89900e@istruzione.it (entro il 18/10/2024) E COMUNICHERÀ ALTRESÌ LA PROPRIA DISPONIBILITÀ AL COORDINATORE DI CLASSE.

SCUOLA PRIMARIA

Il sottoscritto, genitore _____
(Cognome e Nome genitore)

dell'alunno/a _____ Classe _____
(Cognome e Nome dell'alunno)

Plesso _____

DICHIARA

la propria disponibilità a fare parte del seggio elettorale: per lo svolgimento della votazione e dei successivi spoglio e scrutinio (non possono farne parte i genitori che intendono candidarsi come rappresentanti di classe).

Firma

SOLO CHI SI DICHIARA DISPONIBILE A FARE PARTE DEL SEGGIO INVIERÀ IL PRESENTE MODULO ALL'ATTENZIONE DELL'UFFICIO ALUNNI ALL'INDIRIZZO caic89900e@istruzione.it (entro il 18/10/2023) E COMUNICHERÀ ALTRESÌ LA PROPRIA DISPONIBILITÀ AL COORDINATORE DI CLASSE.

SCUOLA DELL'INFANZIA

Il sottoscritto, genitore _____
(Cognome e Nome genitore)

dell'alunno/a _____ Sezione _____
(Cognome e Nome dell'alunno)

Plesso _____

DICHIARA

la propria disponibilità a fare parte del seggio elettorale: per lo svolgimento della votazione e dei successivi spoglio e scrutinio (non possono farne parte i genitori che intendono candidarsi come rappresentanti di classe).

Firma
